



स्वामी रामानंद तीर्थ मराठवाडा विद्यापीठ, नांदेड

स्थानिक चौकशी समिती
अहवाल प्रपत्रपुस्तिका
शैक्षणिक वर्ष २० - २०

महाविद्यालयाचे नांव : _____

संस्थेचे नाव : _____

पत्ता : _____

संपर्क क्रमांक : _____

विद्याशाखा/अभ्यासक्रम : _____

ठिकाण : _____

ता.जि. : _____

स्वामी रामानंद तीर्थ मराठवाडा विद्यापीठ, नांदेड
स्थानिक चौकशी समिती विद्यापीठास सादर करावयाचा अहवाल

महाविद्यालयीन शैक्षणिक व मूलभूत भौतिक सोईसंबंधी वस्तुनिष्ठ निर्णय घेण्यास्तव वापरावयाचे दोनशे बिंदु मानक :
 वरील मानकाप्रमाणे किमान आवश्यक गुणांची टक्केवारी व गुणांच्या आधारे प्राप्त होणारी श्रेणी :

१) नवीन महाविद्यालय	: ३५% व त्याहून अधिक आवश्यक गुण	☐
२) २ ते ५ वर्षे अस्तित्वात असलेले महाविद्यालय	: ४५% व त्याहून अधिक आवश्यक गुण	☐
३) ५ ते ६ वर्षे अस्तित्वात असलेले महाविद्यालय	: ६०% व त्याहून अधिक आवश्यक गुण	☐
४) ७ ते १० वर्षे अस्तित्वात असलेले महाविद्यालय	: ७०% व त्याहून अधिक आवश्यक गुण	☐
५) १० वर्षाहून अस्तित्वात असलेले महाविद्यालय	: ८०% व त्याहून अधिक आवश्यक गुण	☐

New College Marking System

- Group A** - Requires Non Zero performance in markings
- Group B** - Expected Score - Not Less than 75%
- Group C** - Expected Score - Not Less than 50%
- Group D** - Expected Score - Not Less than 25%

Rule/Group	R1	R2	R3	R4	Action
A	= 100%	< 100% ≥ 95%	< 100% > 85%	< 100%	
B	≥ 75%	≥ 75%	< 75%	< 75%	
C	≥ 50%	≥ 50%	≥ 50%	< 50%	
D	≥ 25%	≥ 25%	≥ 25%	< 25%	
Other					
Activity	Allow	Not allow but give time & consider wait & improve	Search for inspect if any	Reject in Total	

C & D to be considered for preference in case of tie.

Section 'A'

Basic infrastructural facility -

1. Undisputed ownership and possession of land measuring not less than $\frac{3}{4}$ acre as per Government Norms if it is located in metropolitan cities and other areas.

Proof of undisputed ownership & Possession of land.

- (a) Current 7/12 OR Registered sale deed : Y/N : 5/0 : ☐
(b) Registered lease deed OR license document : Y/N : 2/0 : ☐

2. Details of Academic building:

- (a) College Building : Own/ Rental : 3 / 1 : ☐
: RCC / Temporary : 3 / 1 : ☐

3. Academic building sufficient to accommodate the faculties, lecture/seminar rooms, library and laboratories with a minimum of 15 sq.ft. per student in lecture/seminar rooms/library and 20 sq.ft. per student in each of the laboratories.

(2 Marks for satisfying above condition and 01 Mark if size less for each class room)

- (i) Class room : Yes/No : 1/0 : ☐
(ii) Laboratory : Yes/No : 1/0 : ☐
(iii) Office : Yes/No : 1/0 : ☐
(iv) Staff room : Yes/No : 1/0 : ☐
(v) Principal Cabin : Yes/No : 1/0 : ☐
(vi) Telephone : Yes/No : 1/0 : ☐
(vii) Email-ID : Yes/No : 1/0 : ☐
(viii) College Website : Yes/No : 1/0 : ☐
(ix) Fax : Yes/No : 1/0 : ☐
(x) Exam office : Yes/No : 1/0 : ☐
(xi) Internet Facility : Yes/No : 1/0 : ☐

४. वर्ग खोल्यांची संख्या व मान्य तुकड्यांची : आवश्यक प्रमाणात : २ / ० : ☐
संख्या आहेत / नाहीत

S.N.	Facility Type	Name of the course to which facility provided	Number required	Number available	Prescribed size as per Norms	Actual size	Marks
	Class Room						

5. Principal (Permanent/Temporary/No) : : 5 /2/ 0: ☐

6. Adequate civic facilities for essentials like water, electricity, ventilation, toilets, sewerage etc.

(i)	Water	:	Yes/No	:1/0	:	☐
(ii)	Electricity	:	Yes/No	:1/0	:	☐
(iii)	Ventilation	:	Yes/No	:1/0	:	☐
(iv)	Ladies Toilet	:	Yes/No	:1/0	:	☐
(v)	Gents Toilet	:	Yes/No	:1/0	:	☐
(vi)	Toilet for Staff	:	Yes/No	:1/0	:	☐
(vii)	Proper Sewerage	:	Yes/No	:1/0	:	☐
(viii)	Disabled Friendly	:	Yes/No	:1/0	:	☐
(ix)	Inverter / Generator	:	Yes/No	:1/0	:	☐
(x)	Fire Extinguisher	:	Yes/No	:1/0	:	☐

7. For Science Colleges

- i. Necessary laboratory equipments as prescribed by the University/Statutory/Regulatory body concerned, for each of the higher education programme
: Adequate/Inadequate/Nil : 3/1/0 : ☐
(Separate list of equipments should be attached)
- ii. Adequate equipments as per syllabi course wise : 3/1/0 : ☐
: Adequate/Inadequate/Nil
- iii. Subject wise well equipped : Yes/ No : 6/5 : ☐
Laboratories

8. Details of Library Facilities :

A Library with at least 1000 books or 100 books in different titles on each subject, whichever is more, of the proposed programmes to include both text books and reference books, besides two journals per subject, along with a book bank facility for students belonging to the scheduled Castes, Scheduled Tribes and such other sections as may be specified by the UGC from time to time.

- | | | | |
|--|----------------------------------|--------|--------------------------|
| (i) Books available in Library in the first year | More than 1000/ Less than 1000 | :5/1 | ☐ |
| (ii) Books available in Library in the Second year | More than 2000/ Less than 2000 | :2/1 | ☐ |
| (iii) Books available in Library in the Third year | More than 3000 between 2000-3000 | :3/2 | ☐ |
| (iv) Number of Titles available | More than /Less than 100 | :5/2 | ☐ |
| (v) Two Journals per subject | Available / Not available | :2/0 | ☐ |
| (vi) News Paper Facilities | More than 5 / less than 5 / Nil | :2/1/0 | ☐ |
| (vii) Book Bank Facilities | Available / Not available | :2/0 | ☐ |

9. Library

- | | | | |
|--|------------|-------|--------------------------|
| i. Well furnished library and equipped with Computer, xerox facility | : Yes / No | : 3/1 | ☐ |
| ii. Separate issue counter | : Yes / No | : 2/1 | ☐ |
| iii. Separate reading room | : Yes / No | : 2/1 | ☐ |
| iv. Sufficient furniture | : Yes / No | : 2/1 | ☐ |
| v. Fire Extinguisher | : Yes / No | : 1/0 | ☐ |
| vi. Books Insurance | : Yes / No | : 1/0 | ☐ |

10. Sports Facility :

- i. Play ground : Yes /No : 3 / 0: ☐
- ii. Indoor : Yes /No : 3 / 0: ☐
- iii. Sports equipments : Yes /No : 3 / 0: ☐
- iv. Gymkhana : Yes /No : 2 / 0: ☐

11. Teaching Staff :

- i. Number of qualified teaching and staff as per University norms.
(Fill in Performa for teaching parts separately)

S.N.	Post filled in	Number as per norms	Number available	Deficit/surplus	Remarks

- ii. University approved teaching Staff more than 50% Yes/No : 3/1 ☐
- iii. University approved teaching Staff more than 60% & not less than 50% Yes/No : 4/2 ☐
- iv. University approved teaching Staff more than 70% & not less than 60% Yes/No : 5/3 ☐
- v. University approved teaching Staff more than 80% & not less than 70% Yes/No : 6/4 ☐
- vi. University approved teaching Staff more than 90% & not less than 80% Yes/No : 7/5 ☐

7. Recruitment of Reservations as per Govt. & University Norms :

- i. 100% : Yes /No : 3 / 1: ☐
- ii. 50% : Yes /No : 2 / 0: ☐
- iii. 25% : Yes /No : 1 / 0: ☐
- iv. 00% : Yes /No : 0 / 0: ☐

Section 'B'

1. A multi-purpose complex/an auditorium and facilities for sports, canteen, health care, separate common rooms and separate hostels for boys and girls as per the local requirements as decided by the University.

- | | | | |
|---------------------------|----------|-------|--------------------------|
| (i) Multipurpose complex | : Yes/No | : 1/0 | ☐ |
| (ii) Auditorium | : Yes/No | : 1/0 | ☐ |
| (iii) Canteen | : Yes/No | : 1/0 | ☐ |
| (iv) Health Care Facility | : Yes/No | : 1/0 | ☐ |
| (v) Boy's Common Room | : Yes/No | : 1/0 | ☐ |
| (vi) Girls Common Room | : Yes/No | : 1/0 | ☐ |

2. Details of Appropriate Furniture for lecture/seminar rooms, laboratories, library, faculty rooms, rooms for administrative staff including the Principal, multi-purpose complex / auditorium, common rooms and hostel rooms and for other facilities.

- | | | | |
|--|----------|---------|--------------------------|
| (i) Adequate furniture for class room | : Yes/No | : 1/0 | ☐ |
| (ii) Adequate furniture for seminar room | : Yes/No | : 1/0 | ☐ |
| (iii) Adequate furniture for Laboratories | : Yes/No | : 1/0 | ☐ |
| (iv) Adequate furniture for Faculty Room | : Yes/No | : 1/0 | ☐ |
| (v) Adequate furniture for office staff | : Yes/No | : 1/0 | ☐ |
| (vi) Adequate furniture for Principal | : Yes/No | : 1/0 | ☐ |
| (vii) Adequate furniture for Auditorium | : Yes/No | : 1/0 | ☐ |
| (viii) Adequate furniture for Common room | : Yes/No | : 1/0 | ☐ |
| (ix) Adequate furniture for Hostel | : Yes/No | : 1/0 | ☐ |
| (x) Are appointment letters issued to the teachers? | : Yes/No | : 1 / 0 | ☐ |
| (xi) Are confirmation orders issued to the teachers? | : Yes/No | : 1 / 0 | ☐ |

- | | | | |
|---|----------|-----------|--------------------------|
| (xii) Is salary paid as per University/ Govt. Norms? | : Yes/No | : 1 / 0 : | ☐ |
| (xiii) Are service books properly maintained? | : Yes/No | : 1 / 0 : | ☐ |
| (xiv) Is PBAS Proforma maintained | : Yes/No | : 1 / 0 : | ☐ |
| (xv) Do teachers follow the code of conduct? | : Yes/No | : 1 / 0 : | ☐ |
| (xvi) Are approved teachers appointed for non granted courses | : Yes/No | : 2 / 0 : | ☐ |
| (xvii) Whether the University academic calendar is followed | : Yes/No | : 2 / 1 : | ☐ |
| (xviii) Average time period for receiving pension on retirement : within two months | : Yes/No | : 1 / 0 : | ☐ |

3. Non-teaching staff

- | | | | |
|---|-----------|-----------|--------------------------|
| i. Recruitments as per Govt. norms | : Yes /No | : 2 / 0 : | ☐ |
| ii. Reservation as per Govt. & University Norms | : Yes /No | : 1 / 0 : | ☐ |
| iii. Are appointment letters issued to them? | : Yes/No | : 1 / 0 : | ☐ |
| iv. Are confirmation orders issued to them? | : Yes/No | : 1 / 0 : | ☐ |
| v. Is salary paid as per University/ Govt. Norms? | : Yes/No | : 1 / 0 : | ☐ |

4. Students Information:

- | | | | |
|---|-----------|-------|--------------------------|
| i. Students group insurance | : Yes/No | : 2/0 | ☐ |
| ii. Students welfare scheme | : Yes/No | : 2/0 | ☐ |
| iii. Whether Students follow code of conduct | : Yes/No | : 1/0 | ☐ |
| iv. Whether term examinations, practicals are conducted (proof to be verified) | : Yes /No | : 3/0 | ☐ |

5. Constituted management bodies as specified by the university

Name of the body:

- | | | | |
|--|----------|------|--------------------------|
| i. Constitution of Grievance Committee | : Yes/No | :2/0 | ☐ |
| ii. Committee for Prevention of ragging | : Yes/No | :2/0 | ☐ |
| iii. Committee for Prevention of Sexual harassment | : Yes/No | :2/0 | ☐ |
| iv. Students council | : Yes/No | :2/0 | ☐ |
| v. Alumni association | : Yes/No | :2/0 | ☐ |

6. Details of financial provisions for last 03 years. (Ref. 3.2.2)

S.N	Financial Provision	Year	Type of investment with details	Amount prescribed	Total Amount incurred	Remarks
		Ist Current				
		Previous				
		Previous				

- | | | | |
|---|----------|------|--------------------------|
| 7. Undertaking for adequate recurring income to the university | : Yes/No | :1/0 | ☐ |
| 8. Whether proper Bonds are executed as per item 3.4.1 to item 3.4.14 (UGC Regulation 2009) | : Yes/No | :1/0 | ☐ |

Section 'C'

- | | | | |
|---|----------|-------|--------------------------|
| 1. Whether 35% books are added to the previous year stock | : Yes/No | : 4/2 | ☐ |
| 2. Whether group insurance for teacher? | : Yes/No | : 1/0 | ☐ |
| 3. Whether all teachers are insured under it? | : Yes/No | : 1/0 | ☐ |
| 4. Whether Regular installments are paid? | : Yes/No | : 1/0 | ☐ |

5. College Performance in University Exams :

Average percentage of passing (faculty wise & class wise) :
(Without including A.T.K.T. Students)

- | | | | |
|---|--------------|----------|--------------------------|
| i. 30 To 40 % | : Yes/No | : 1/0 | ☐ |
| ii. 40 To 50 % | : Yes/No | : 2/0 | ☐ |
| iii. 50 To 60 % | : Yes/No | : 3/0 | ☐ |
| iv. 60 % above | : Yes/No | : 4/0 | ☐ |
| | | | |
| 6. Are any malpractice cases forwarded by University Squads during University exams | : Yes/No | : 0/3 | ☐ |
| 7. Do teachers and non-teaching staff voluntary work during the exams : | : Yes/No | : 1/0 | ☐ |
| ८) स्थानिक व्यवस्थापन समिती | | | |
| अ. स्थानिक व्यवस्थापन समिती कार्यरत आहे का? | : आहे / नाही | : १ / ०: | ☐ |
| ब. या समितीत शिक्षक व शिक्षकेतर कर्मचा-यांचे नियमाप्रमाणे प्रतिनिधित्व आहे का? | : आहे / नाही | : १ / ०: | ☐ |
| क. सदरील समितीच्या बैठका नियमित होतात का ? | : आहे / नाही | : १ / ०: | ☐ |
| ड. संस्थाचालक, प्राध्यापक व शिक्षकेतर कर्मचारी यांच्या वर्षातून किमान दोन संपर्क बैठका होतात का ? | : आहे / नाही | : १ / ०: | ☐ |
| इ. विद्यार्थी, संस्थाचालक, प्राध्यापक व पालक यांच्या एकत्र बैठका होतात का ? | : आहे / नाही | : १ / ०: | ☐ |

९. Hostel :

- | | | | |
|------------------|----------|-------|--------------------------|
| Own / Rental | : Yes | : 2/1 | ☐ |
| (1) Boy's Hostel | : Yes/No | : 1/0 | ☐ |
| (2) Girls Hostel | : Yes/No | : 1/0 | ☐ |

१०. अतिरिक्त शैक्षणिक अर्हता उदा: एम.फिल. पीएच.डी. प्राप्त आहेत काय ?

i. १० ते २०% प्राध्यापक	: होय / नाही	: १ / ०:	☐
ii. २० ते ३०% प्राध्यापक	: होय / नाही	: २ / ०:	☐
iii. ३० ते ४०% प्राध्यापक	: होय / नाही	: ३ / ०:	☐
iv. ४० ते ५०% प्राध्यापक	: होय / नाही	: ४ / ०:	☐
v. ५०% पेक्षा अधिक प्राध्यापक	: होय / नाही	: ५ / ०:	☐

११. सेवा निवृत्त कर्मचा-यांची संख्या व त्यांना निवृत्ती वेतन मिळण्यासाठी लागलेला सरासरी कालावधी : २ महिने / जास्त : १ / ०: ☐

१२. अ. राष्ट्रीय सेवायोजना आहे का ? : आहे / नाही : १ / ०: ☐

ब. महाविद्यालयात वर्षभरात घेतलेले उपक्रम : पुरेसे आहेत / नाही : १ / ०: ☐

क. विशेष शिबिर घेतलेल्या गावाचे नाव व कालखंड : शिबीर घेतले / नाही : १ / ०: ☐

ड. राष्ट्रीय छात्र सेना कार्यरत आहे का ? : आहे / नाही : १ / ०: ☐

आम्ही असे प्रमाणित करतो की, मा. कुलगुरुंच्या दि. च्या आदेशान्वये आम्ही

या महाविद्यालयास भेट देवून दि. रोजी पाहणी केली. या पाहणीच्या आधारे हा अहवाल सादर करित आहोत.

अहवालात नमूद करण्यात आलेल्या मानकाप्रमाणे महाविद्यालय हे नवीन/..... वर्षापासून आस्तित्वात आहे. त्यास टक्के गुण प्राप्त झालेली आहेत. त्यानुसार सदर महाविद्यालय श्रेणीत मोडते.

महाविद्यालयाने प्राप्त केलेल्या गुणांच्या आधारे ही समिती अशी शिफारस करते की, सदर महाविद्यालयास खालील अटीच्या पूर्तते अधीन राहून १५ जून पासून वर्षाकरीता अर्जात नमूद केलेल्या परीक्षा अभ्यासक्रमासाठी कायम/तात्पुरते संलग्निकरण देण्यात यावे/संलग्निकरणाचा विचार करण्यात यावा/असंलग्निकरण करावे. अशी शिफारस करण्यात येत आहे.

अध्यक्ष
स्थानिक चौकशी समिती

सदस्य
स्थानिक चौकशी समिती

सदस्य
स्थानिक चौकशी समिती

विद्यापीठ अनुदान आयोग (विद्यापीठाकडून महाविद्यालयांना संलग्निकरण) विनियम २००९ अमलात आलेले असून सदर विनियमानुसार महाविद्यालयास विद्यापीठाचे कायम संलग्निकरण घेण्यासाठी/संलग्नित महाविद्यालयात विद्याशाखा/विषय, अभ्यासक्रम/तुकडी इ. चे संलग्निकरण चालू ठेवण्यासाठी महाविद्यालयास खालील भौतिक/आर्थिक/शैक्षणिक सुविधा उपलब्ध असणे आवश्यक आहे. समितीने भेटीच्यावेळी खालील मुद्द्यांची महाविद्यालय पूर्तता करते किंवा नाही याबाबतचा अहवाल आवश्यक कागदपत्रासह सादर करावा.

(खालील मुद्द्यांची माहिती पूरक कारणांसह लिहावी)

१. संलग्नित महाविद्यालय/संस्थेची स्वतःच्या मालकीची ३/१/१/२ निर्विवाद जागा संस्थेच्या नावावर असलेल्या सरकारी दस्तावेजाची साक्षात्कृत प्रत/भाडेतत्वावर असल्यास नोंदणीकृत करार पत्राची प्रत

.....

.....

.....

.....

.....

.....

२. संस्थेकडे त्याचे महाविद्यालय/अभ्यासक्रम/विषय/विद्याशाखा/तुकडी तीन वर्षांपर्यंत बाहेरच्या कुठल्याही मदतीशिवाय चालविण्याइतकी आर्थिक तरतूद असणे आवश्यक आहे. विशेषतः संस्थेने महाविद्यालयाच्या विकासासाठी जर महाविद्यालय कला, वाणिज्य किंवा विज्ञान अभ्यासक्रमाचे असेल तर प्रत्येक अभ्यासक्रमासाठी रु. १५ लक्ष आणि व्यावसायिक अभ्यासक्रमाचे असेल तर प्रत्येक अभ्यासक्रमासाठी रु. ३५ लाखाच्या government security किंवा विद्यापीठ व महाविद्यालयाच्या नावाने संयुक्त fixed deposit असणे आवश्यक आहे.

.....

.....

.....

३. स्वतंत्र प्रशासकिय इमारत

.....

.....

.....

४. स्वतंत्र शैक्षणिक इमारत त्यात -

अ) शिक्षकांना बसण्यासाठी व्यवस्था

:

.....

.....

.....

ब) परिसंवाद कक्ष

:

.....

.....

.....

क) वर्ग खोल्या

:

.....

.....

.....

ड) ग्रंथालय

:

.....

.....

.....

इ) प्रयोगशाळा (प्रयोगशाळेतील विद्यापीठाच्या नियमानुसार सर्व प्रकारची उपकरणे, काच सामान, केमिकल्स इत्यादी) यातील परिसंवाद कक्ष, वर्ग खोल्या व ग्रंथालयातील प्रती विद्यार्थी १५ चौरस फुट तर प्रयोगशाळेत प्रती विद्यार्थी २० चौरस फुट जागा उपलब्ध असणे आवश्यक आहे.

.....

.....

.....

ई) क्रिडांगण व खेळण्याच्या सोयी-सुविधा साहित्य

.....

.....

.....

उ) महाविद्यालयामध्ये हेल्थ केअर सुविधा आहे काय?

.....

.....

.....

५. विद्यापीठाच्या नियमानुसार आवश्यक असलेले शिक्षक व शिक्षकेतर कर्मचारी

.....

.....

.....

६. ग्रंथालयात किमान १००० पुस्तके किंवा प्रत्येक विषयाची वेगवेगळ्या नावाची किमान १०० क्रमिक पुस्तके

.....

.....

.....

७. प्रत्येक विषयाची संबंधित किमान दोन नियतकालिके

.....

.....

.....

८. वर्गखोल्यांमध्ये किमान फर्निचर व पंख्यांची व्यवस्था

.....

.....

.....

९. अ) उपहार-गृह :-

.....

ब) प्राचार्य निवासस्थान :-

.....

१०. विद्यार्थी वस्तीगृह

.....

.....

.....

११. विद्यार्थीनी वस्तीगृह

.....

.....

.....

१२. पिण्याच्या पाण्याची व्यवस्था

.....

.....

.....

१३. निरंतर विद्युत पुरवठ्याची व्यवस्था

.....

.....

.....

१४. मुला/मुलींसाठी स्वतंत्र प्रसाधनगृहाची व्यवस्था

.....

.....

.....

१५. मुलींसाठी स्वतंत्र कक्षाची व्यवस्था

.....

.....

.....

१६. अनुसूचित जाती/जमाती/अल्पसंख्याक विद्यार्थ्यांसाठी पुस्तक पेढीची व्यवस्था

.....

.....

.....

१७. स्थानिक व्यवस्थापन समिती

.....

.....

.....

१८. बहुउद्देशीय हॉल व प्रेक्षागृह

.....

.....

.....

१९. विद्यापीठाच्या नियमानुसार नियामक मंडळ

.....

.....

.....

२०. विद्यापीठ अनुदान आयोग व राज्य शासनाच्या नियमानुसार कायम स्वरूपी नियुक्त केलेले शिक्षक व शिक्षकेतर कर्मचारी

.....

.....

.....

२१. प्रथम संलग्निकरण मिळाल्यापासून ५ वर्षांमध्ये महाविद्यालय ज्या ठिकाणासाठी मंजूर झाले आहे या ठिकाणी स्वतःचे इमारतीमध्ये महाविद्यालय स्थलांतरित करत असल्याबाबतचे हमीपत्र

.....

.....

.....

महाविद्यालयाची सविस्तर माहिती

१. जिल्हा समाजकल्याण कार्यालयाने ना-हरकत प्रमाणपत्र दिले आहे काय? सर्व विद्यार्थ्यांची शिष्यवृत्ती वाटप करण्यात आली आहे काय?

.....

.....

.....

२. या संदर्भात व इतर काही कायदेशीर प्रकरणे चालू आहेत काय?

.....

.....

.....

३. या अभ्यासक्रमाशी निगडित काही चल, अचल संपत्ती उपलब्ध आहे काय? असल्यास त्याची यादी प्राप्त करून घ्यावी.

.....

.....

.....

४. कायम प्राचार्य, शैक्षणिक अर्हताधारक व विद्यापीठाची मान्यता प्राप्त शिक्षक यादी

.....

.....

.....

५. शिक्षकेतर कर्मचारी यादी

.....

.....

.....

६. थकित भविष्य निर्वाह निधी

.....

.....

.....

७. विद्यापीठातील विद्यार्थी कल्याण, क्रिडा विभाग, रासेयो विभाग, परीक्षा विभाग, संलग्निकरण शुल्क यांचे थकित शुल्क

.....

.....

.....

८. संलग्निकरणाच्या सर्व शर्ती व अटीची पूर्तता

.....

.....

.....

९. संबंधित संस्थेचे विद्यापीठ परिक्षेजातील इतर महाविद्यालयाचा तपशील

.....

.....

.....

संलग्निकरणाचा विचार करण्यात यावा अथवा सदरील महाविद्यालय हे विद्यापीठाच्या संलग्निकरणाच्या अटी व शर्ती पूर्ण करीत नाही. तसेच UGC च्या २०१४ च्या निकषाप्रमाणे पायाभूत सुविधाही उपलब्ध नाहीत. त्यामुळे सदर महाविद्यालयाचे असंलग्नीकरण (Deaffiliation) करणे योग्य राहिल, अशी समितीची शिफारस आहे.

.....

.....

.....

अध्यक्ष
स्थानिक चौकशी समिती

सदस्य
स्थानिक चौकशी समिती

सदस्य
स्थानिक चौकशी समिती